



**PERSONAL DEL
SECRETARIADO DEL (LOS) TRATADO (S) DE LIBRE COMERCIO
INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DEL FORMATO DE
SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL
PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN ANTE PANEL BINACIONAL PREVISTO EN
EL ARTÍCULO 1904 DEL TRATADO DE LIBRE COMERCIO DE AMÉRICA DEL NORTE (TLCAN)**

1. Sólo se aceptará el formato expedido por la Secretaría de Economía, por medio de la Unidad de Prácticas Comerciales Internacionales (UPCI). El número de Formato es asignado por la UPCI, por favor, deje el espacio en blanco.
2. El formato puede ser llenado a máquina o a mano con letra de molde y debe ser firmado en original por el solicitante que requiera el uso o manejo de la información confidencial, conforme a lo previsto en los artículos 1904.2, 1904.14, 1904.15 (b), 1907.3 d) y f), 1908.1, 1908.2 del TLCAN, 3, 13, 14, 26 y 46 de las Reglas de Procedimiento del Artículo 1904 del TLCAN, 80 de la Ley de Comercio Exterior, 159 y 160 del Reglamento de la Ley de Comercio Exterior, en lo conducente y demás disposiciones aplicables.
3. En el punto 2 de la solicitud, debe marcar con una equis (X) la opción que corresponda.
4. En el citado punto 2 de la solicitud, se le solicita señalar el domicilio para oír y recibir notificaciones, éste debe ser distinto al domicilio de la Sección del Secretariado en la que labora, a efecto de que se le pueda notificar cualquier asunto relacionado con el compromiso de confidencialidad.
5. En el punto 7 de la solicitud se le requiere la presentación de una identificación oficial, en original o copia certificada, para su cotejo. La identificación debe contener su fotografía y firma.
6. De igual manera en el punto 7 de la solicitud se le solicita presentar el documento con que acredita su cargo. Este puede ser su nombramiento oficial, en original o copia certificada para su cotejo.
7. La solicitud y los documentos que se anexen debe presentarse en original, excepto los señalados en los puntos 5 y 6 anteriores, que pueden ser en copia certificada.
8. De conformidad con el artículo 271 del Código Federal de Procedimientos Civiles, de aplicación supletoria, toda la información contenida en la solicitud, así como los documentos que se anexen deben ser presentados en idioma español.



Formato No ____

**PERSONAL DEL
SECRETARIADO DEL (LOS) TRATADO (S) DE LIBRE COMERCIO
SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL
PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN ANTE PANEL BINACIONAL PREVISTO EN
EL ARTÍCULO 1904 DEL TRATADO DE LIBRE COMERCIO DE AMÉRICA DEL NORTE (TLCAN)**

La presente solicitud y compromiso de confidencialidad tienen su fundamento en lo dispuesto en los artículos 1904.2, 1904.14, 1904.15 (b), 1907.3 d) y f), 1908.1, 1908.2 del TLCAN, 3, 13, 14, 26 y 46 de las Reglas de Procedimiento del Artículo 1904 del TLCAN, 80 de la Ley de Comercio Exterior, 159 y 160 del Reglamento de la Ley de Comercio Exterior, en lo conducente y demás disposiciones aplicables.

_____ Nombre	_____ Cargo completo
-----------------	-------------------------

Con el objeto de llevar a cabo las funciones propias de mi encargo dentro de la Sección _____ del Secretariado del (los) Tratado (s) de Libre Comercio, solicito autorización para tener acceso a la información confidencial en los procedimientos de revisión ante panel binacional al amparo del artículo 1904 del TLCAN. La solicitud incluye el acceso a la información confidencial contenida en el expediente administrativo materia de las referidas revisiones.

Conforme a los artículos 1904.2, 1904.14, 1904.15 (b), 1907.3 d) y f), 1908.1, 1908.2 del TLCAN, 3, 13, 14, 26 y 46 de las Reglas de Procedimiento del Artículo 1904 del TLCAN, 80 de la Ley de Comercio Exterior, 159 y 160 del Reglamento de la Ley de Comercio Exterior, en lo conducente y demás disposiciones aplicables, en este acto presento el compromiso de confidencialidad y bajo protesta de decir verdad expreso y exhibo lo siguiente:

1. Las manifestaciones que realizo en el presente acto son ciertas, los documentos que se exhiben son auténticos y al firmar la solicitud acepto expresamente que la UPCI verifique en cualquier momento su autenticidad.
2. Soy residente en los Estados Unidos Mexicanos (), en los Estados Unidos de América (), o en Canadá (), con domicilio para oír y recibir notificaciones en:



3. Tengo conocimiento del alcance y contenido de los artículos 93 fracción VI de la Ley de Comercio Exterior, 149 del Reglamento de la Ley de Comercio Exterior, 210 y 211 del Código Penal Federal.

Asimismo, tengo conocimiento de las responsabilidades y sanciones aplicables, conforme a la legislación interna de los Estados Unidos de América y de Canadá por divulgar información confidencial o utilizar ésta para beneficio personal en violación a este compromiso de confidencialidad.

4. No he sido condenado por sentencia ejecutoriada por delito intencional o infracción administrativa;

5. Gozo de buena reputación personal y profesional;

6. El ____ de ____ de 200__, fui nombrado por el gobierno de ____ para fungir como ____ de la Sección ____ del Secretariado del (los) Tratado (s) de Libre Comercio; nombramiento que está vigente.

Documentos que se anexan

7. Identificación oficial, consistente en ____ y documento oficial con el que se acredita el cargo que actualmente ejerzo.

Compromiso de confidencialidad

8. Por lo anteriormente expuesto, me comprometo a:

A. Utilizar la información confidencial exclusivamente para el cumplimiento de las funciones propias de mi encargo y no para provecho personal o de terceras personas.

B. No reproducir ni divulgar la información clasificada como confidencial sujeta a los términos y condiciones señaladas en el presente compromiso, excepto a las personas que tengan una autorización de acceso a la información confidencial o a quien esté autorizado por la UPCI.

C. Mantener un lugar especial para el resguardo de todos los documentos y materiales que contengan la información confidencial materia del presente compromiso, así como a utilizar los instrumentos de protección pertinentes para asegurar que dicha información esté disponible sólo para mi o para las



personas que me asistan y que hayan obtenido la autorización de acceso a la información confidencial por parte de la UPCI:

- D. Otorgar únicamente acceso a la información que tenga bajo mi custodia a quien se le haya otorgado una autorización de acceso a la información confidencial o al personal acreditado por la Secretaría de Economía, por medio de la UPCI.
- E. Presentar ante la UPCI cualquier información que me requiera, así como a facilitarle en todo momento la realización de visitas en el lugar en que se encuentre la información confidencial, a efecto de que se cerciore del cumplimiento de la Ley de Comercio Exterior, de su Reglamento y de este compromiso.
- F. Notificar inmediatamente a la UPCI cualquier violación de un compromiso de confidencialidad celebrado con la misma, de la que tenga conocimiento, así como el extravío o robo de alguno de los documentos que contengan la información confidencial a la que tendré acceso.
- G. Notificar a la UPCI, antes de retirar la información confidencial de las oficinas del Secretariado y señalar el lugar al cual será trasladada dicha información.
- H. Notificar a la UPCI cuando deje mi encargo en el Secretariado o cuando alguno de los datos proporcionados en este formato cambien, tan pronto como sea posible.
- I. Entregar la información confidencial que ha estado bajo mi resguardo a quien me sustituya o, en su caso, a la persona que se encuentre encargada del despacho y que haya obtenido previamente una autorización de acceso a la información confidencial, emitida por la UPCI.
- J. Informar a la autoridad investigadora de cualquier cambio en las manifestaciones referidas en esta solicitud.

Declaro que estoy enterado del contenido y alcance de este compromiso y que conozco las obligaciones que adquiero de acuerdo con lo señalado en el mismo.

_____ Nombre	_____ Firma autógrafa
-----------------	--------------------------

_____, ____ de _____ de 200__.